|  | **PLANO DE GERENCIAMENTO DAS COMUNICAÇÕES** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Objetivos | | | |
| Este documento tem como objetivo fornecer uma descrição detalhada de como as comunicações do projeto serão gerenciadas | | | |
| Projeto | Sistema de Matrícula Inicial On-line (Entrega de Documentos) - IFPE | | |
| Data Registro | 04/11/2021 | | |
| Responsável (da parte cliente): | Marco Eugênio | | |
| Responsável (da parte do projeto): | Yuri Correia Barros - ycb@cin.ufpe.br | | |
| Processo de gerenciamento das comunicações | | | |
| **What:** Validação do desenvolvimento do projeto com o cliente real  **Why:** Manter o projeto alinhado com os objetivos do escopo do projeto  **Who:**   * Stakeholders externos: Marco Eugênio (cliente real) * Stakeholders internos:   + Membros da equipe;   + [Simone Cristiane dos Santos](mailto:scs@cin.ufpe.br)(consultora de Sistema de Gestão Empresarial);   + [Jéssyka Vilela](mailto:jffv@cin.ufpe.br) (consultora de Gestão de Processos de Negócio);   + [Alexandre Vasconcelos](mailto:amlv@cin.ufpe.br) (consultor de Planejamento e Gerenciamento de Projetos).   **Where:** Plataforma de gerenciamento de projeto (Trello); Encontros síncronos no Google Meet e Discord  **When:**   * Stakeholders externos: encontros síncronos mensais; comunicação assíncrona semanal * Stakeholders internos: encontros síncronos diários, comunicação assíncrona diária   **How:** Seguir cronograma de encontros síncronos com os professores/consultores; acordar com cliente real encontros síncronos via Google Meet ou Discord, consenso de horários entre os membros da equipe para desenvolver atividades do projeto.  **How much?** Custo médio de tempo para stakeholders internos; Custo muito alto de tempo para stakeholders externos. | | | |
| **Eventos programados para comunicação** | | | |
| Evento | | Quando será realizado | Responsável |
| Discussão sobre a Análise de Stakeholders do projeto | | 28/10/2021 | Simone Cristiane |
| Feedback sobre o modelo BPMN AS-IS do projeto | | 28/10/2021 | Jéssyka Flaviane |
| Encontro com Marco Eugênio para validação do desenvolvimento do projeto | | 03/10/2021 | GP |
| 1º status report | | 04/11/2021 | GP |
|  | |  |  |
| Processo de registro dos eventos de comunicação | | | |
| Gravações de reuniões síncronas (com autorização de todos os participantes), documento online compartilhado com todos os pontos discutidos durante os encontros síncronos, utilização da matriz RACI para registrar e atribuir papéis nos eventos. | | | |
| Freqüência e critérios para atualização deste plano | | | |
| Frequência semanal de atualização deste plano, sendo inseridos informações de eventos programados para comunicação. | | | |
| Elaborado por:  Vinícius Luiz da Silva França - [vlsf2@cin.ufpe.br](mailto:vlsf2@cin.ufpe.br)  Gustavo Prazeres Paz do Nascimento - [gppn@cin.ufpe.br](mailto:gppn@cin.ufpe.br) | | | |
| Aprovado por: [Yuri Correia de Barros](mailto:ycb@cin.ufpe.br) - ycb@cin.ufpe.br | | | |